

Guatemala 30 de septiembre 2020

Sr  
Carlos Roderico Sandoval Chajòn  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Respetable Viceministro:

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Numero 558-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2020 correspondiente al mes de Septiembre del 2020 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie 83D854C3NumeroDTE:1679574464

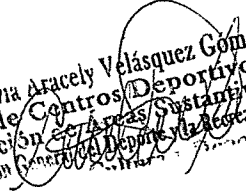
#### ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo distribución y archivo de los documentos que ingresa al departamento.
- b) Brindar apoyo en la atención de consultas generadas por las autoridades de los diferentes centros deportivos y recreativos de la Dirección general Deporte y Recreación.
- c) Brindar apoyo en el Seguimiento en los requisitos realizadas por las autoridades del Departamento de Deporte y Recreación e informar según corresponda el estatus de los mismos.
- d) Apoyar en el desarrollo de alineamiento para la organización y coordinación de los eventos a realizarse en los diferentes centros deportivos.
- e) Apoyar en la elaboración de un cronograma de actividades de los diferentes centros deportivos.
- f) Apoyar en el desarrollo de alineamientos para la verificación del cumplimiento del POA.
- g) Brindar apoyo en las gestiones relacionadas a las solicitudes de compra del departamento de centros deportivos.
- h) Brindar apoyo en la elaboración de reportes solicitados por autoridades de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- i) Otras relacionadas al servicio que presta.

### RESULTADOS OBTENIDOS

- Apoye en la elaboración de un listado llevando un control de las facturas que ingresan en la jefatura de centro deportivo.
- Apoye en la revisión de los requerimientos del centro deportivo Gerona.
- Apoye en la revisión de POA del centro deportivo Gerona.
- Apoye en el control de requerimientos del centro deportivo Roosevelt.
- Apoye en las gestiones relacionadas a las solicitudes de compra del departamento de centros deportivos
- Apoye en el control de las facturas que ingresan en la jefatura de los centros deportivos
- Apoye en el Seguimiento en los requisitos realizadas por las autoridades del Departamento de Deporte y Recreación e informar según corresponda el estatus de los mismos.

  
Marilyn Sharon Dayanara Ortiz

  
Aracely Velásquez Gómez  
Sistema de Centros Deportivos  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General de Deporte y Recreación

Vo. Bo.